ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΜΕΡΙΜΝΑΣ
ΤΜΗΜΑ : Προμηθειών
Ταχ. Δ/νση : Σταδίου 29
Ταχ. Κώδικας : 101 10 Αθήνα
Τηλέφωνο : 2131516319,6063
Πληροφορίες : Α. Κωνσταντινίδου
Σ. Κακαράς
Ηλ. Ταχ : promitheies@ypakp.gr

STEFANOS KAKARAS
09/10/2026 15:12
Ακριβές αντίγραφο

Θέμα: Τεχνικές Προδιαγραφές αναφορικά με την πρόσκληση για συμμετοχή σε προκαταρκτική διαβούλευση για το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης παροχής υπηρεσιών φύλαξης από 01-05-2028 έως 30-04-2030, στα κτήρια, όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης».

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αντικείμενο είναι η παροχή υπηρεσιών για δεκατρείς [13] θέσεις φύλαξης των εισόδων και χώρων των κτηρίων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης. Οι ζητούμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό CPV: 79713000-5 (Υπηρεσίες φύλαξης) βάσει του Καταλόγου Κοινής Ονοματολογίας Προϊόντων και Υπηρεσιών της Ε.Ε.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δύο έτη, ήτοι από 01-05-2028 έως 30-04-2030,

Κρίνεται απαραίτητη η παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εισόδων και χώρων των κτιρίων όπως παρακάτω:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΤΙΡΙΩΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ					
Α/Α	**ΧΩΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**	**ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΙΡΙΩΝ**	**ΑΡ. ΦΥΛΑΚΩΝ**	**ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**	**ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**
1	ΣΤΑΔΙΟΥ 29	6.720	Ως κατωτέρω*	ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΕΣ ΗΜΕΡΕΣ*	ΔΙΑΦΟΡΑ ΩΡΑΡΙΑ *
2	ΔΡΑΓΑΤΣΑΝΙΟΥ 8	1.242	Ως κατωτέρω*	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	7:00 – 15:00
3	ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ 4	554	Ως κατωτέρω*	ΔΕΥΤΕΡΑ - ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	7:00 – 15:00

Οι ζητούμενες υπηρεσίες φύλαξης αφορούν την φύλαξη από τουλάχιστον δεκατρείς (13) θέσεις φύλαξης στις εισόδους και τους χώρους των κτιρίων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα.

Για τα δύο (2) κτίρια του Υπουργείου επί των οδών Δραγατσανίου 8 και Σοφοκλέους 4, ο αριθμός φυλάκων και ωρών αναγράφεται στον ως άνω πίνακα και αφορούν μια (1) θέση φύλαξης σε καθένα από αυτά με οκτάωρη, πενθήμερη, αποκλειστικά ημερήσια εργασία.

Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία για τη διαμόρφωση της τελική τιμής της προσφοράς τους, θα πρέπει να επισκεφτούν τους χώρους των κτηρίων για να λάβουν γνώση των ειδικών και τοπικών συνθηκών, καθ' υπόδειξη αρμόδιου τεχνικού προσωπικού του Τμήματος Μέριμνας και Διαχείρισης Υλικού, κατόπιν τηλεφωνικής συνεννόησης στο τηλ. 2131516464..

*** Ειδικότερα σε ότι αφορά τους χώρους φύλαξης και τα ωράρια αυτής στο κτήριο επί της οδού Σταδίου 29 απαιτούνται τα ακόλουθα :**

Α) Στους ορόφους (7ο, 8ο) του κτηρίου επί της οδού Σταδίου 29 ζητείται παροχή υπηρεσιών φύλαξης **από Δευτέρα έως Παρασκευή από τέσσερεις (4) θέσεις** ως εξής: Για τον 7ο όροφο με ωράριο 07.00-15.00 και ωράριο 15:00-23:00 και για τον 8ο όροφο με ωράριο 07.00-15.00 και ωράριο 15:00-23:00.

Β) Για την είσοδο του κτηρίου επί της οδού Σταδίου 29 ζητείται παροχή υπηρεσιών φύλαξης **από Δευτέρα έως Παρασκευή από τέσσερεις (4) θέσεις φύλαξη** ως εξής:

Στην είσοδο του κτηρίου θα παρέχουν υπηρεσίες **από Δευτέρα έως και Παρασκευή** δηλαδή μία θέση φύλαξης με ωράριο 06.00 έως 14.00, μία θέση φύλαξης με ωράριο 07.00 έως 15.00 μία θέση φύλαξης με ωράριο 14.00 έως 22.00 και μία θέση φύλαξης με ωράριο 22.00 έως 06.00 (νυχτερινό).

Γ) Το Σάββατο και την Κυριακή στην είσοδο του κτηρίου θα παρέχουν υπηρεσίες τρείς (3) θέσεις φύλαξης ως εξής: μια θέση με ωράριο 06.00 έως 14.00. μια θέση με ωράριο 14.00 έως 22.00. και μια θέση φύλαξης με ωράριο 22.00 έως 06.00.

Τα ωράρια των Φυλάκων που απασχολούνται στο κτήριο επι της οδού Σταδίου 29 αναλύονται ως εξής:

- **Α) Όροφοι Σταδίου 29 (7ος & 8ος):** 4 θέσεις × 5 ημέρες × 8 ώρες = **160 ώρες**. Περιλαμβάνουν 150 απλές ώρες και 10 νυχτερινές (καθώς το ωράριο 15:00–23:00 έχει 1 νυχτερινή ώρα καθημερινά).
- **Β) Είσοδος Σταδίου 29 (Δευτέρα–Παρασκευή):** 4 θέσεις × 5 ημέρες × 8 ώρες = **160 ώρες**. Περιλαμβάνουν 120 απλές ώρες και 40 καθαρά νυχτερινές (από τη βάρδια 22:00–06:00).
- **Γ) Είσοδος Σταδίου 29 (Σαββατοκύριακο):** 3 θέσεις × 2 ημέρες × 8 ώρες = **48 ώρες**.
    - *Σάββατο:* 16 απλές ημερήσιες ώρες, 2 νυχτερινές (22:00–24:00).
    - *Κυριακή:* 16 ημερήσιες Κυριακής, 6 νυχτερινές Κυριακής (00:00–06:00) και 2 μικτές νυχτερινές Κυριακής (22:00–24:00).

- *Δευτέρα ξημερώματα:* 6 νυχτερινές ώρες (00:00–06:00).

- **Δ) Εναπομείναντα δύο κτίρια: 2 θέσεις** × 5 ημέρες × 8 ώρες = **80 απλές ημερήσιες ώρες**.

  Επισημαίνεται ότι στις προσφορές πρέπει να υπολογιστεί και το κόστος αντικαταστάσεων όταν οι βασικοί φύλακες λείπουν με άδεια.

Για όλους τους φύλακες για λόγους διασφάλισης έμπειρου προσωπικού φυλάκων που θα συμβάλλουν στη καθημερινή απρόσκοπτη λειτουργία του φορέα, ιδίως κατά την επικοινωνία τους με το κοινό και την εκτίμηση πιθανών κινδύνων στις υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, απαιτείται:

Το 100/% των φυλάκων πρέπει να έχει συμπληρώσει αμειβόμενη προϋπηρεσία τριών τριετιών κατά τις χρονικές περιόδους όπου και υπολογίζονταν (αθροίζονταν) οι τριετίες [έως 14/02/2012 και μετά την 01/01/2024 έως σήμερα].

Για τον υπολογισμό της προσφοράς σας παρακαλούμε συμβουλευθείτε τον ακόλουθο πίνακα ν.1 στη τέταρτη γραμμή του οποίου αναγράφεται το ενδεικτικός κατώτατο όριο προσφοράς με βάση τη σχετική νομοθεσία. Σας κάθε περίπτωση (μικρότερης ή μεγαλύτερης κοστολόγησης από πλευράς σας) παρακαλείσθε για την αναγραφή της οικονομικής σας προσφοράς με βάση τον πίνακα ν.2

Πίνακας 1.
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (χωρίς προαίρεση)

1. Στοιχεία Κόστους	**1 Έτος (12 Μήνες)**	**2 Έτη (24 Μήνες)**
2. Συνολικό Εργατικό Κόστος (Υποχρεωτικό)	291.779,00 €	583.558,00 €
3. Γενικά Έξοδα & Εργολαβικό Όφελος	6.000,00 €	12.000,00 €
4. ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Χωρίς ΦΠΑ)	297.779,00 €	595.558,00 €

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Παρακαλούνται οι οικονομικοί φορείς, στο πλαίσιο υποβολής σχολίων και εκτιμήσεων για το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του διαγωνισμού, να συμπληρώσουν τον κάτωθι πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΙ. Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Αξία χωρίς ΦΠΑ	Συνολική Αξία χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολική Αξία
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΤΗΡΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΔΩΝ ΣΤΑΔΙΟΥ 29, **ΔΡΑΓΑΤΣΑΝΙΟΥ 8 ΚΑΙ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ 4.**	**2 ΕΤΗ**	**1**				

Πίνακας 2.
ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνάπτει και να διατηρεί, αποκλειστικά με δική του δαπάνη ασφαλίσεις καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία και τα προβλεπόμενα στην παρούσα σύμβαση, για οποιεσδήποτε δραστηριότητες προβλέπονται ή εμπίπτουν στην παρούσα σύμβαση, ιδίως δε σχετικά με την ασφάλιση του προσωπικού του και για αστική ευθύνη έναντι τρίτων.

Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει ότι θα υφίστανται σε ισχύ οι κάτωθι αναφερόμενες ασφαλιστικές καλύψεις καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου.

Κάλυψη οποιασδήποτε αστικής ευθύνης προς οποιονδήποτε τρίτο, η οποία ανακύπτει από ή οφείλεται στην εκτέλεση του έργου, περιλαμβανομένων (αλλά όχι μόνο) περιπτώσεων θανάτου, σωματικών βλαβών, απώλειας ή ζημίας περιουσίας, ατυχηματικής ρύπανσης, ψυχικής οδύνης και ηθικής βλάβης, μέχρι εκείνων των ορίων ευθύνης τα οποία θα διατηρούσε σε ισχύ ένας συνετός λειτουργός έργου παρόμοιας φύσης, μεγέθους και χαρακτηριστικών του έργου και τα οποία σε καμία περίπτωση δεν θα είναι χαμηλότερα των Ευρώ 1.000.000,00 € ανά γεγονός και Ευρώ 2.000.000,00 € αθροιστικά ετησίως. Στην κάλυψη θα περιλαμβάνεται ρητά και η εκ του άρθρου 922 του Αστικού Κώδικα απορρέουσα ευθύνη της Υπηρεσίας (ευθύνη προστήσαντος).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Τυχόν διαφοροποίηση στις αιτούμενες εργασίες μπορεί να ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και να συμφωνηθούν με τον Ανάδοχο με ανάλογη τροποποίηση του ισχύοντος

προγράμματος. Εργασίες που θα απαιτούσαν πρόσθετα μέτρα ασφάλειας των εργαζομένων του Αναδόχου δε γίνονται δεκτές.

Με την ανάληψη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην αναθέτουσα αρχή κατάλογο του προσωπικού που θα εργασθεί στην υλοποίηση της σύμβασης, με πλήρη στοιχεία αυτών, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα της ζητηθεί νομίμως από τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

Για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού αυτού, η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει, προηγουμένως, εγγράφως την αναθέτουσα αρχή και να λαμβάνει σχετική έγκριση. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/2010), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στην αναθέτουσα αρχή για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος θα καταθέσει στην Αναθέτουσα αρχή, το αργότερο με την υπογραφή του συμφωνητικού, αντίγραφο του ηλεκτρονικά υποβληθέντος εντύπου στην Α.Α. Επιθεώρησης Εργασίας, εφόσον φέρει τον αυτόματα αποδιδόμενο αριθμό πρωτοκόλλου και δεσμεύεται ότι σε περίπτωση τροποποίησής του θα προσκομίζει το εκάστοτε κάθε φορά ισχύον έντυπο. Το προσωπικό υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει. Στην αναθέτουσα αρχή θα παραδοθούν αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων στο Ι.Κ.Α ή σε άλλο δημόσιο οργανισμό. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Η Αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο. Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση εν ισχύ πιστοποιητικού υγείας.

Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την αναθέτουσα αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ’ αφορμής των σχέσεων αυτών.

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΦΥΛΑΚΑ:

1. Να διασφαλίζει τη φύλαξη στα σημεία των κτιρίων που θα του υποδειχτούν, να εποπτεύει το χώρο και να βρίσκεται σε διαρκή ετοιμότητα και προσοχή, ώστε να μπορεί να επεμβαίνει αμέσως στις περιπτώσεις που θα γίνει κάτι σε βάρος του Υπουργείου ΥΕΚΑ
2. Να διενεργεί διακριτικό έλεγχο στους εισερχομένους και αυτούς που παραμένουν άσκοπα στα σημεία εισόδου των κτιρίων και χώρων του Υπουργείου ΥΕΚΑ, να επεμβαίνει σε περίπτωση που διαπιστώνει ύποπτους σκοπούς αυτών, μετά από προηγούμενη συνεννόηση με την αρμόδια Δ/νση του Υπουργείου και να απομακρύνει αυτούς.
3. Να διασφαλίζει την εύρυθμη είσοδο, έξοδο και παραμονή των επισκεπτών στα γραφεία του Υπουργείου ΥΕΚΑ.
4. Να ελέγχει κάθε κρύπτη όπου μπορεί να τοποθετηθεί επικίνδυνο αντικείμενο.
5. Να διενεργεί περιπολίες στον εσωτερικό χώρο φύλαξης, σύμφωνα με το προκαθορισμένο, για το συγκεκριμένο πόστο, πρόγραμμα.
6. Να ενημερώνει τον αντικαταστάτη του για την ορθή συνέχιση της φύλαξης των χώρων. Επίσης, μετά την αποχώρηση όλων των υπαλλήλων και καθαριστριών, επιθεωρεί τους χώρους και εγκαταστάσεις του κτιρίου που φυλάσσει, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά, προς αποφυγή κάθε είδους ζημίας από πιθανή βλάβη (π.χ. διαρροές νερού, πυρκαγιάς κλπ).
7. Σε περίπτωση ληστείας ή οποιασδήποτε δολιοφθοράς, ειδοποιεί τις αρμόδιες Αστυνομικές Αρχές και ενεργεί ότι στη συγκεκριμένη περίπτωση επιβάλλεται για την αντιμετώπιση της ληστείας ή της δολιοφθοράς, ως και πάσης άλλης παρανόμου πράξεως.
8. Σε περίπτωση πυρκαγιάς, ειδοποιεί αμέσως τη Πυροσβεστική Υπηρεσία, υποχρεούται δε να χρησιμοποιεί τα πυροσβεστικά μέσα του Υπουργείου ΥΕΚΑ (πυροσβεστήρες), τον χειρισμό και τη θέση των οποίων θα έχει φροντίσει να γνωρίζει πολύ καλά.
9. Σε περίπτωση που διαπιστώνεται η παραμονή ξένων ατόμων ή ύπαρξη ύποπτου αντικειμένου, καλεί την Αστυνομία, καθώς και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου ΥΕΚΑ για να προφυλαχτούν αν χρειάζεται, από επικίνδυνες καταστάσεις.
10. Πριν από τη λήξη του ωραρίου εργασίας, ελέγχει λεπτομερώς τους χώρους του Υπουργείου ΥΕΚΑ, για να διαπιστώσει ότι δεν παρέμεινε σε αυτά κανένα ξένο άτομο και δεν αφέθηκαν ξένα αντικείμενα που μπορεί να είναι επικίνδυνα.
11. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.
12. Η ανά βάρδια εργασία αφορά την πλήρη, πενθήμερη παροχή υπηρεσιών φύλαξης από κάθε φύλακα, των εισόδων και των χώρων των κτιρίων όπου στεγάζονται οι υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, με ωράριο και τόπο εργασίας, που θα καθορίζεται από το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Διαχείρισης Υλικού.
13. Οι υπηρεσίες φύλαξης πρέπει να παρέχονται από άτομα με προϋπηρεσία επί του αντικειμένου. Για αυτόν το λόγο τα τρία (3) από τα δέκα (10) συνολικά άτομα που θα παρέχουν τις υπηρεσίες φύλαξης να έχουν συμπληρώσει υποχρεωτικά τρεις (3) τριετίες προϋπηρεσία, και τα υπόλοιπα επτά (7) να έχουν συμπληρώσει τουλάχιστον δύο (2) τριετίες.

14. Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία για τη διαμόρφωση της τελική τιμής της προσφοράς τους, θα πρέπει να επισκεφτούν τους χώρους των κτιρίων για να λάβουν γνώση των ειδικών και τοπικών συνθηκών, καθ' υπόδειξη αρμόδιου τεχνικού προσωπικού.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ Δ.ΝΣΗΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ